



Le centre d'art contemporain – la synagogue de Delme, situé en milieu rural, à 1/2 h de Metz et de Nancy (plus d'informations www.cac-synagoguedelme.org), labellisé centre d'art contemporain d'intérêt national par le Ministère de la Culture et financé par le Ministère de la Culture – DRAC Grand Est, le Département de la Moselle, la Région Grand Est et la Communauté de Communes du Saulnois, recrute :

Un·e chargé·e de l'accueil des publics et des actions culturelles
(CDI / Temps plein)

Sous l'autorité de la direction du centre d'art contemporain - la synagogue de Delme, il/elle assure les missions suivantes :

Accueil et médiation (60%)

- Accueil et médiation auprès des publics au centre d'art (ancienne synagogue de Delme et *Gue(ho)st House* — actuellement en travaux)
- Ventes et suivi des stocks de l'espace librairie et valorisation des éditions du centre d'art
- Tenue à jour des fichiers de suivi de fréquentation, en lien avec la chargée des publics
- Assurer la maintenance des lieux : rangement, actualisation des supports de communication diffusés
- Accueil des artistes et des professionnels dans le cadre du lieu *Gue(ho)st House*

Action culturelle (30%)

- Animation des activités liées au service des publics du centre d'art : ateliers de pratique artistique, visites de groupes et individuels en lien avec la/le chargé.e des publics.
- Suivi et mise en place des événements liés au programme public des expositions
- Conception et valorisation d'outils de médiation à destination de différents publics (jeunes, empêchés...)
- Valorisation et diffusion des outils de médiation et de communication liés aux activités du centre d'art

Divers (10%)

- En complément des missions ci-dessus, le salarié peut être amené à seconder ponctuellement le reste de l'équipe pour des tâches liées à la vie de la structure.
- Missions ponctuelles de communication en lien avec la chargée de communication et d'administration (élaboration de contenus, diffusion, suivi, etc.)

Profil requis

- Bonne connaissance et intérêt pour l'art contemporain, et de ses réseaux de diffusion et de médiation
- Très bon relationnel, écoute et disponibilité
- Capacité à travailler en équipe
- Autonomie et bon contact avec le public (adultes et enfants),
- Rigueur de travail et méthode, ponctualité
- Capacités rédactionnelles et aisance à l'oral
- Bonne maîtrise de l'anglais
- **Permis B et véhicule obligatoire**

Formation souhaitée

- Diplôme universitaire en histoire de l'art, filière des métiers de l'exposition ou de la médiation ou école d'art
- Expérience antérieure de médiation culturelle ou de l'accueil des publics obligatoire

Toutes les candidatures sont les bienvenues, quel que soit le parcours, l'âge, l'origine ou le genre.

Conditions

Période d'essai de 3 mois (renouvelable)

Planning de travail du mercredi au dimanche (temps d'exposition) et du lundi au vendredi (inter-exposition).

Mutuelle obligatoire, prise en charge à 50% par l'employeur.

Rémunération selon convention ECLAT, coefficient 265 (possibilité d'évolution), 1900 euros brut.

Lettre de motivation et CV à envoyer par email à : administration@cac-synagoguedelme.org

Date limite de candidature : 10 mai 2026

Entretiens semaine du 18 mai 2026

Prise de poste souhaitée : courant juin 2026